**一般原稿書式サンプル**

この原稿は会報誌に山行原稿投稿規定に沿った書式に設定されています。

不要部分を削除してこのままの書式でお使いください。

会報誌に提出する原稿は　書式が決めれれています。

　　　規定集44頁　「会報原稿作成・投稿に関する規定」参照

１．一般原稿の書き方

規定の内容

①書式の設定

ワードで以下の様に設定してください。

「ページレイアウト」**→「**ページ設定」を選択

　 用紙 用紙サイズ：A4版縦

余白 余白：左24mm 右24mm 上25mm 下27mm

文字数と行数 文字数：42 文字送り：10.95pt

行　数：42 行　送り：16.5pt

　 フォントの設定　 文字サイズ：　11pt、標準スタイル

日本語用フォント：MS明朝

 英数字用フォント：（日本語用フォントと同じ）

②表題は一般原稿 12pt(太字･アンダーライン･中央揃え)とします。

③時刻は、24時間表記にします

④年号は西暦表記とします。

⑤英数字は半角（ただしＨ部、Ｍ部、Ａ部表現のみ全角）

２．典型的な一般原稿のサンプルを参考に下記に示します。

**サンプル**

**Ｍ部2019年度　第2回運営委員会(議事録)**

日　時：2019年10月30日(水)　18:30～20:00

場　所：ふわく事務所

表題は12pt、太字で下線

参加者：16名

西暦表記

24時間表記

議　題

文字サイズ：本文は11pt

1. 2020年新年山行について

議論した結果、下記のとおり決定。

開催に当たっては、できる限り幹事、世話役の負担を軽減する(働き方改革)

(1) 日　時：2020年1月5日(日)

(2) 募集人員：100名程度

(3)　　　～～～～～～

英数字は半角

～～～～～～

3. その他

(1) 11/24リーダー実技講習会開催(多度山)。11/18スタッフ事前打ち合わせ。

(2) 11/21～24「G20愛知」開催に伴う大規模な交通規制が実施されます。

　(5555　愛知太郎)

文責者名